

DISPOZIȚIA NR. 79/2025

Privind stabilirea unor măsuri organizatorice pentru îmbunătățirea aplicării prevederilor Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public în cadrul Primăriei Comunei Brădești

Primarul Comunei BRĂDEȘTI,

Având în vedere prevederile:

- art. 3, art. 4 și art. 5 din Legea nr. nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 3 alin.1, art. 6 alin. 3 din Norme Metodologice din 2002 de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobat de HG nr. 123/2002, Norme modificate și completate prin HG nr. 830/2022,
- Dispoziției primarului nr. 71/2019 Privind stabilirea unor măsuri organizatorice pentru îmbunătățirea aplicării prevederilor Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public în cadrul Primăriei Comunei Brădești

În temeiul prevederilor art. 154 alin. 2) și alin. 3), art. 155 alin. 1 lit. d), alin. 5 lit. e) și art. 196 alin. 1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUNE :

Art.1. Alin. 1. Începând cu data adoptării prezentei **se desemnează** doamna **MIKLOS Tímea** – consilier personal al primarului, funcție contractuală de execuție, consilier IA – ca persoană responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Alin. 2. Pe durata absenței persoanei nominalizate la alin. 1 atribuțiile privind asigurarea accesului la informațiile de interes public vor fi preluate de către d-na **BESENYEI-MOLNÁR Andrea-Beáta**, secretarul general al comunei Brădești.

Art.2. – Pentru analiza reclamațiilor administrative ale persoanelor vizând nerespectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 și ale HG nr. 123/2002, actualizate, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Brădești se constituie **Comisia de analiză** privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public, în următoarea componență:

- **BESENYEI-MOLNÁR Andrea-Beáta** – secretarul general al comunei Brădești, **președinte**
- **LŐRINCZ Zsuzsánna** – consilier superior din cadrul Compartimentul financiar-contabilitate, **membru**
- **FAGAROSI-MÁTHÉ Barbara** – consilier asistent din cadrul Compartimentului de asistență socială, **membru**
- **NAGY Ottilia** – consilier superior din cadrul Compartimentului agricol și cadastru, **secretarul comisiei**

Art.3. – Accesul la informațiile de interes public care se comunică din oficiu, identificate potrivit anexei nr. 1 la prezenta dispoziție, se va realiza prin:

- afișare la sediul Primăriei Comunei Brădești,
- afișare pe site-ul Primăriei Comunei Brădești: www.fenyedkozseg.ro.

Art.4. – Se aprobă Lista documentelor de interes public produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local al comunei Brădești/Primarul comunei Brădești/Aparatul de specialitate al primarului comunei Brădești, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu, și care se comunică în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.5. – Se aprobă Lista documentelor de interes public produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local al comunei Brădești/Primarul comunei Brădești/Aparatul de specialitate al primarului comunei Brădești, care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.6. – Împotriva prezentei dispoziții se poate face contestație de către cei interesați, conform dispozițiilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004.

Art.7. Alin. 1. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoanele nominalizate la art. 1 și art. 2.

Alin. 2. - Secretarul general al comunei Brădești va face publică prezenta dispoziție, o va comunica celor interesați, precum și Prefectului județului Harghita, în vederea exercitării controlului de legalitate.

BRĂDEȘTI, 07 iulie 2025

**PRIMAR
BOKOR BOTOND**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI BRĂDEȘTI
BESENYEI-MOLNÁR ANDREA-BEÁTA**

**Lista cuprinzând informațiile de interes public care se comunică din oficiu,
potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001**

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei Comunei Brădești și Consiliului Local al comunei Brădești;
- b) structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei Comunei Brădești;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Comunei Brădești și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale Primăriei Comunei Brădești, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, prin Consiliul Local al comunei Brădești/Primarul comunei Brădești/Aparatul de specialitate al primarului comunei Brădești, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
- j) raport periodic de activitate al autorității, cel puțin anual, după publicarea sa în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a,
- k) buletin informativ al autorității, anual.

**PRIMAR
BOKOR BOTOND**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL al Comunei Brădești,
BESENYEI-MOLNÁR ANDREA-BEÁTA**

Anexa nr. 2 la Dispoziția nr. 79/2025

Lista cuprinzând informațiile de interes public care se comunică la cerere, potrivit art. 6 din Legea nr. 544/2001

1. Proiecte ale actelor normative (Hotărâri ale Consiliului Local, Dispoziții ale Primarului);
2. Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului Local al comunei Brădești;
3. Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul comunei Brădești;
4. Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Local al comunei Brădești;
5. Componenta Consiliului Local al comunei Brădești nominală, numerică și apartenența politică;
6. Informări întocmite de Primarul comunei Brădești privind starea economică și socială a localității, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local;
7. Rapoarte anuale de activitate întocmite de consilieri , de catre viceprimar, respectiv din partea compartimentelor;
8. Instrucțiuni, norme, regulamente și circulare cu caracter dispozitiv primite de la organele centrale ale administrației publice;
9. Documente ce stau la baza organizării și desfășurării licitațiilor publice pentru închirierea, concesionarea sau vânzarea bunurilor aparținând domeniului public și / sau privat al comunei Brădești: caiete de sarcini, contracte cadru, hotărâri ale Consiliului Local care aprobă organizarea și desfășurarea licitației, planuri de amplasare;
10. Planurile urbanistice generale, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice de detaliu, planurile urbanistice zonale, planurile de situație și amplasament cu mobilier stradal, construcții provizorii;
11. Lista certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire, certificatelor de nomenclatură stradală, avizelor de schimbare de destinație;
12. Lista certificatelor de oportunitate, autorizațiilor de ocupare a domeniului public, autorizațiilor eliberate în baza prevederilor O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale;
13. Bugetul local, bilanțul contabil, contul de execuție al bugetului local;
14. Actele normative care reglementează activitatea de stare civilă, numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor, programul de funcționare al Compartimentului de Stare Civilă;
15. Studii de fezabilitate, proiecte tehnice, avize pentru finanțarea și executarea obiectivelor de investiții de interes local;
16. Orice informații privind situația unui obiectiv de pe raza comunei Brădești;
17. Situația lunară a beneficiarilor de ajutor social;
18. Documentațiile tehnice de execuție pentru lucrările de investiții;
19. Strategii, programe privind dezvoltarea socială, economică și turistică al comunei Brădești;
20. Materiale de promovare turistică al comunei Brădești;
21. Materiale informative pentru cetățeni;
22. Declarațiile de avere ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Brădești;
23. Minutele ședințelor publice organizate în condițiile Legii nr. 52 / 2003, privind transparența decizională în administrația publică.
24. Protocoale de înfrățire ale comunei Brădești, cu organe ale autorităților publice locale, din diverse țări.
25. Planul Local de Acțiune pentru Mediu;
26. Prevederi legale pentru mediu;

27. Anunturi privind solicitari de obtinere a acordurilor, avizelor de mediu pentru proiecte, planuri, programe, autorizatii de mediu pentru activitati;
28. Informatii privind nivelurile impozitelor si taxelor locale, stabilite conform Hotararilor Consiliului Local, modul de calcul al acestora, contribuabilii care beneficiaza de facilitati fiscale.
29. Informatii privind activitatea cultural-sportiva desfasurata pe teritoriul comunei Brădești.
30. Lista de achizitii publice, servicii si lucrari.
31. Listele cu ofertele declarate castigatoare pentru achizitii publice, servicii si lucrari.
32. Dosarele achizitiilor publice de bunuri, servicii și lucrări, exclusiv documentele care contin informatii clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii. Rapoartele privind contractele de achizitii publice atribuite;
33. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.
34. Ofertele de vânzare a terenurilor agricole situate în extravilanul comunei Brădești, a căror publicitate este prevăzută de Legea nr. 17/2014;
35. Lista actelor normative potrivit cărora primarul poate constata contravenții și aplica sancțiuni;
36. Lista împuterniciților primarului, care pot constata contravenții și aplica sancțiuni în domenii de activitate;
37. Propuneri de la cetățeni;
38. Acorduri;
39. Adeverinte;
40. Contracte de concesiune, inchiriere;
41. Activitățile și locurile în care se poate presta munca în folosul comunitatii;
42. Informatii privind modul de solutionare a petitiilor inregistrate in cadrul Primariei comunei Brădești;
43. Informatii privind lucrarile tehnico-edilitare executate pe raza comunei Brădești;
44. Situatia cu plati zilnice;
45. Darea de seama contabila anuala;
46. Lista cu autorizațiile de functionare eliberate pentru persoane fizice și asociații familiale;
47. Lista cu persoanele juridice care au obținut „Acordul unic de funcționare”;
48. Lista cu producătorii care au obținut certificate de producător;
49. Publicatiile de vanzare pentru bunuri mobile si imobile, transmise de catre executorii judecătorești;
50. Informații despre programele cu finanțare externă;
51. Relații de colaborare sau parteneriat cu autorități publice din țară și străinătate;
52. Lista beneficiarilor de ajutor social;
53. Lista beneficiari ajutoare de urgenta;
54. Evidenta dosarelor asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav si a beneficiarilor de indemnizatie lunara;
55. Evidenta dosarelor de alocatie de sustinere a familieir si a beneficiarilor de ajutor pentru incalzirea locuintei;
56. Lista beneficiarilor de prestatii sociale;
57. Raport activitate Legea 544/2001 - privind liberul acces la informatiile de interes public;
58. Raport activitate Legea 52/2003 – privind transparenta decizionala in administratia publica;

**PRIMAR
BOKOR BOTOND**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL al Comunei Brădești,
BESENYEI-MOLNÁR ANDREA-BEÁTA**

Lista cuprinzând informațiile de interes public care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, potrivit art. 12 din Legea nr. 544/2001

- a) informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
- b) informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
- c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- d) informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
- e) informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
- f) informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces;
- g) informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

**PRIMAR
BOKOR BOTOND**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL al Comunei Brădești,
BESENYEI-MOLNÁR ANDREA-BEÁTA**